



ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy: 02/2026/DI

Nazwa zadania:

Pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego obejmującą świadczenie usługi inspektora nadzoru branży budowlano-konstrukcyjnej, inspektora nadzoru robót elektrycznych oraz inspektora nadzoru robót sanitarnych, dla robót budowlanych w budynku Studia Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej przy ul. Cieszyńskiej 24

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 170.000,00 zł netto w trybie regulaminowym w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Studiu Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej.

Zatwierdzone:

Maciej Chmiel

Dyrektor Studia Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej

**DYREKTOR
STUDIA FILMÓW RYSUNKOWYCH
w Bielsku-Białej**

Maciej Chmiel

Bielsko-Biała, styczeń 2026 r.



SPIS TREŚCI

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE	3
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
3. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY	7
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	8
5. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	8
6. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	8
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	10
8. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA I ODRZUCENIE OFERTY	14
9. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY	15
10. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOWODÓW	18
11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ INFORMACJE O WYMAGANYCH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	19
12. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	20
13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	20
14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	22
15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	22
16. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	25
17. PODWYKONAWCY	26
18. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	26
19. FORMA, MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	27
20. OPIS KRYTERIÓW I OCENY OFERT	27
21. INFORMACJA O TRYBIE OCENY OFERT	30
22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	30
23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	31
24. ZAŁĄCZNIKI	31



1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1. **Zamawiający: Studio Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, przy ul. Cieszyńskiej 24**, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury, dla którego organizatorem jest Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, numer wpisu do rejestru RIK 93/2016, NIP: 547-21-58-573, REGON: 363661944, tel. +48 33 812 63 41, e-mail: sekretariat@sfr.pl, strona internetowa Zamawiającego: www.sfr.pl.
- 1.2. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Ofertę należy złożyć poprzez platformę Baza Konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> – nr ogłoszenia 2026-44359-261704.
- 1.3. Podstawowe informacje dot. postępowania wraz z linkiem do strony prowadzonego postępowania są również opublikowane na stronie BIP Zamawiającego: <http://www.bip.sfr.com.pl/zamowienia-publiczne> (poniżej 170.000,00 złotych).
- 1.4. Podstawowym źródłem informacji jest platforma Baza Konkurencyjności. Wykonawca ma obowiązek śledzić komunikaty generowane i umieszczane na platformie Baza Konkurencyjności, dostępne po zalogowaniu. Wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych, na co Zamawiający nie ma wpływu i nie ponosi odpowiedzialności.
- 1.5. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w **trybie regulaminowym**, w oparciu o procedurę dla zamówień o wartości powyżej kwoty 130.000,00 zł netto, a do kwoty 170.000,00 zł netto - § 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Studiu Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej.
- 1.6. Zamówienie sfinansowane jest w ramach projektu pn. „Przekształcenie Studia Filmów Rysunkowych w Centrum Przemysłu Kreatywnego” realizowanego z dofinansowaniem ze środków pochodzących z Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) dla Priorytetu: FESL.08.00-Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca dla Działania: FESL.08.07-Kultura i turystyka szczybla regionalnego oraz Budżetu Państwa nr naboru FESL.08.07-IZ.01-140/24.
- 1.7. Inwestycja realizowana jest na obszarze przy ul. Cieszyńskiej 24 w Bielsku-Białej, na działce o numerze ewidencyjnym 182/4, położonym w obrębie ewidencyjnym Górne Przedmieście. Budynek przy ul. Cieszyńskiej 24 znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej i jest ujęty w „Spisie obiektów w Gminnej Ewidencji Zabytków” (pkt 79) oraz w wykazie „Obiektów objętych ochroną w Miejscowych Planach Zagospodarowania przestrzennego” (pkt 130).
- 1.8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 1.9. Definicje. Ilekroć w niniejszym Zapytaniu ofertowym jest mowa o:
 - **Zamówieniu** - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego dotyczy niniejszy Zapytanie ofertowe,
 - **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Studio Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej,



- **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- **Nadzorze inwestorskim** – należy przez to rozumieć kompleksowy nadzór nad realizacją inwestycji obejmujący pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru branży budowlano-konstrukcyjnej, Inspektora Nadzoru z uprawnieniami elektrycznymi oraz Inspektora Nadzoru z uprawnieniami sanitarnymi,
- **Inspektorze nadzoru inwestorskiego** – w umowie Wykonawca, jest to osoba inspektora branży konstrukcyjno-budowlanej o kwalifikacjach do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych, pełniącą funkcję inspektora wiodącego, odpowiedzialnego za całokształt czynności związanych z realizacją zadania, w tym nadzór i weryfikację dokumentacji projektowej,

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowy nadzór inwestorski nad realizacją inwestycji dotyczącej robót budowlanych związanych z adaptacją pomieszczeń znajdujących się w siedzibie Studia Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej przy ul. Cieszyńskiej 24 na potrzeby studia dźwiękowego i studia postprodukcji oraz montażem i uruchomieniem infrastruktury systemów audio-wideo.

Kody CPV:

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi,

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją,

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego.

Zamawiający zwraca szczególną uwagę na charakter inwestycji, gdzie zostały zaprojektowane szczególne wymagania w zakresie akustyki budowli i wnętrz. Należy wziąć pod uwagę, że operat akustyczny jest opracowaniem nadrzędnym, zatem dobór wszelkich elementów budowlanych, instalacyjnych, wykończenia i wyposażenia wnętrza musi być rozpatrywany w oparciu o to opracowanie.

Nadzór inwestorski obejmuje pełnienie funkcji Inspektora nadzoru branży budowlano-konstrukcyjnej, Inspektora nadzoru z uprawnieniami elektrycznymi oraz Inspektora nadzoru z uprawnieniami sanitarnymi. Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego obejmuje czynności związane z nadzorem nad realizacją robót budowlanych wg dostępnej dokumentacji technicznej ze szczególnym uwzględnieniem operatu akustycznego. Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie sprawował nadzór nad całym procesem inwestycyjnym we wszystkich branżach robót związanych z realizacją ww. zadania poprzez wprowadzenie na plac budowy wykonawcy robót budowlanych, współpracę z akustykami, opracowanie wszelkich raportów i wymaganych sprawozdań, po uczestnictwo w radach budowy i komisjach, których będzie członkiem. Nadzór będzie sprawowany do dnia odbioru końcowego robót budowlanych i braku sprzeciwu do zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych oraz dokonania



podłączenia i uruchomienia całego sprzętu audio-wideo kluczowego do funkcjonowania studia dźwiękowego i postprodukcji. Planowany termin zakończenia realizacji projektu to dzień 31 sierpnia 2027 roku.

Wykonanie usługi wymaga zabezpieczenia osób do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestycyjnego posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w następujących specjalnościach:

- architektonicznej i konstrukcyjno-budowlanej (warunek udziału),
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (warunek udziału),
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (warunek udziału).

Szczegółowy opis zakresu czynności Inspektora Nadzoru Inwestycyjnego zawiera Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

- 2.2.** Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę osób wykonujących czynności podczas realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, z uwagi na fakt, że planowane czynności i sposób ich realizacji nie wyczerpują pojęcia stosunku pracy. Przedmiot zamówienia obejmuje jedynie czynności wykonywane przez inspektorów nadzoru tj. osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418), które nie polegają na wykonaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu budowlanego i działają samodzielnie.
- 2.3.** Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. Zamawiający dopuszcza jednak możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w budynku przy ul. Cieszyńskiej 24 na pisemny wniosek Wykonawcy. Z uwagi na fakt, iż budynek jest zamknięty, zainteresowanie kwestią przeprowadzenia oględzin pomieszczeń w budynku przy ul. Cieszyńskiej 24 w Bielsku-Białej należy zgłaszać e-mailowo na adres: inwestycje@sfr.pl lub telefonicznie 33 812 63 41. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego dokładnego terminu wizji lokalnej, która winna zostać przeprowadzona w czasie umożliwiającym prawidłowe złożenie oferty, jednak nie później niż na 3 dni kalendarzowe przed terminem składania ofert.
- 2.4.** Ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie mniejszą, niż **250.000,00 złotych (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych)** lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o zamówieniu w Bazie Konkurencyjności. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. W przypadku wypłaty świadczenia z polisy, Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia ubezpieczenia do pełnej kwoty (§ 8 umowy).
- 2.5.** W celu złożenia oferty Zamawiający wymaga zapoznania się z dokumentacją techniczną, w szczególności operatem akustycznym. Całość dostępnej dokumentacji

technicznej będzie udostępniona Wykonawcy na jego wniosek przesłany na pomocą Bazy Konkurencyjności.

- 2.6. Zamawiający może zdecydować się na przeprowadzenie negocjacji. Decyzja o tym, czy Zamawiający przeprowadzi negocjacje, czy nie, zostanie podjęta najpóźniej w momencie zakończenia oceny ofert.
- 2.7. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w zakresie dotyczącym danego zadania, do negocjacji zostaną zaproszeni trzej Wykonawcy, których oferty nie zostaną odrzucone i którzy otrzymają największą sumę punktów, przyznaną wg kryteriów określonych w Zapytaniu ofertowym.
- 2.8. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy wezmą udział w postępowaniu będzie mniejsza niż trzech, Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców do negocjacji. W przypadku gdy kilku Wykonawców uzyska liczbę punktów na pozycji najdalej trzeciej, zostaną wszyscy zaproszeni do negocjacji.
- 2.9. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawnić informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 2.10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, będzie nadal związany ofertą złożoną w terminie, o którym mowa w punkcie 19 Zapytania ofertowego.
- 2.11. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty, podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 2.12. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 2.13. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert, podlega odrzuceniu.
- 2.14. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą sumę punktów wg kryteriów oceny ofert.
- 2.15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie dopuszcza możliwości składania ofert w częściach. Zamawiający po dokonaniu szczegółowej analizy przedmiotu zamówienia oraz uwarunkowań organizacyjnych, technicznych i ekonomicznych, zdecydował o jego realizacji jako zamówienia niepodzielonego. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowy nadzór inwestorski nad realizacją inwestycji obejmujący pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru branży budowlano-konstrukcyjnej, Inspektora Nadzoru z uprawnieniami elektrycznymi oraz Inspektora Nadzoru z uprawnieniami sanitarnymi. Sprawowanie kontroli nad realizacją inwestycji wymaga zapewnienia spójnego, skoordynowanego i ciągłego nadzoru inwestorskiego, opartego na ścisłej współpracy inspektorów nadzoru różnych branż. Tylko kompleksowy zespół nadzoru działający pod jednolitym kierownictwem organizacyjnym może zapewnić Zamawiającemu skuteczne egzekwowanie wymagań umowy i projektów wykonawczych oraz bieżące rozwiązywanie kwestii technicznych



i organizacyjnych na budowie. Podział zamówienia na części – tj. odrębne postępowania lub części zamówienia na każdą z branż – mógłby skutkować nadmiernym rozproszeniem odpowiedzialności, osłabieniem koordynacji działań nadzorczych oraz zwiększonym ryzykiem kolizji decyzyjnych, co w konsekwencji mogłoby wpływać negatywnie na jakość nadzoru i terminowość realizacji inwestycji.

Ponadto Zamawiający, działając zgodnie z zasadą efektywnego gospodarowania środkami publicznymi uznał, że brak podziału zamówienia sprzyja uzyskaniu korzystniejszych warunków cenowych. Kompleksowa realizacja zamówienia przez jeden podmiot lub konsorcjum zapewnia możliwość optymalizacji kosztów wewnętrznych (np. wspólna koordynacja, komunikacja, nadzór), co może znaleźć odzwierciedlenie w niższej cenie oferty. Jednocześnie wskazać należy, że przedmiot zamówienia nie jest zamówieniem o niestandardowym lub nietypowym zakresie, który wymagałby udziału wyłącznie dużych przedsiębiorców. Jest to zamówienie typowe, a na rynku działa wielu wykonawców z sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, którzy samodzielnie lub w ramach trwałych relacji współpracy z innymi specjalistami, są w stanie zrealizować zamówienie w całości. Brak podziału nie ogranicza dostępu do zamówienia dla mikro i MŚP, lecz motywuje do tworzenia efektywnych form współpracy branżowej.

Jak wynika z powyższej analizy Zamawiający rozważył możliwość podziału, ale po dokonaniu oceny potrzeb i ryzyk, uznał to za niecelowe i nieefektywne. Należy także podkreślić, że Zamawiający ponosi odpowiedzialność za prawidłową realizację projektu, w tym jego terminowość, zgodność z dokumentacją techniczną, a także efektywność wykorzystania środków. Rozdrobnienie odpowiedzialności za nadzór między różne podmioty mogłoby utrudnić egzekwowanie obowiązków, rozmyć odpowiedzialność i zwiększyć ryzyko sporów między wykonawcami nadzoru. Dla sprawności realizacji inwestycji kluczowe jest, aby nadzór był jednolity, skoordynowany i kompleksowy.

2.16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

- 3.1.** Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie zamówienia przyjmuje się na podstawie złożonej przez niego oferty.
- 3.2.** Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia wykonawcy nastąpi na wskazany rachunek bankowy wykonawcy, w terminie i na zasadach określonych w umowie stanowiącej załącznik nr 10 do Zapytania ofertowego.
- 3.3.** W okresie trwania umowy cena oferty jest stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
- 3.4.** Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Planowany czas realizacji zamówienia:** Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru inwestorskiego od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego robót budowlanych i braku sprzeciwu do zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych oraz dokonania podłączenia i uruchomienia całego sprzętu audio-wideo kluczowego do funkcjonowania studia dźwiękowego i postprodukcji. Planowane zakończenie realizacji projektu ustalone jest na dzień 31 sierpnia 2027 r.
- 4.2.** W przypadku przedłużenia terminu wykonania robót ogólnobudowlanych przez wykonawcę inwestycji Zamawiający przedłuży termin wykonywania usługi nadzoru o termin wykonania umowy na roboty budowlane do dnia końcowego odbioru zadania i braku sprzeciwu do zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych oraz dokonania podłączenia całego sprzętu audio-wideo kluczowego do funkcjonowania studia dźwiękowego i postprodukcji.
- 4.3.** Obowiązki pełnienia funkcji inspektora nadzoru rozszerza się na czas trwania gwarancji i rękojmi za wady wykonawcy robót, zgodnie z zapisami umowy.

5. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 5.1.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera załącznik nr 10 do Zapytania ofertowego.
- 5.2.** Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi Umowie.

6. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 6.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę:**

6.1.1 W przypadku kiedy Wykonawcę prawomocnie skazano za przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo w związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego.

6.1.2. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.1.3. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1.4. W stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność



gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

6.1.5. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.

6.1.6. Który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

6.1.7. Który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

6.1.8. Który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835) wyklucza się:

6.2.1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006, rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

6.2.2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

6.2.3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

- 6.3.** Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.4.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 6.1.1., 6.1.4. i 6.1.6., jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 6.4.1.** naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
- 6.4.2.** wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 6.4.3.** podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6.5.** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6.4., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6.4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

7.1.1. W zakresie wiedzy i doświadczenia:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 (pięciu) latach przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie zgodnie z przepisami prawa budowlanego jedną usługę pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad inwestycją związaną z budową lub przebudową budynku o kubaturze brutto minimum 1000 m³, obejmującą swoim zakresem w ramach jednej usługi nadzór nad robotami branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej. Inwestycja nad, którą Wykonawca pełnił nadzór została zakończona pozwoleniem na użytkowanie lub zgłoszeniem zakończenia robót budowlanych bez sprzeciwu. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w wykazie



więcej niż jedną usługę, Zamawiający weźmie pod uwagę i oceni tę usługę, która została wymieniona w wykazie na pierwszym miejscu.

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli jeden Wykonawca samodzielnie wykonał ww. usługę.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powoływania się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia (umowy, kontraktu) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, której był członkiem. Wykonawca może powołać się na doświadczenie grupy wykonawców której był członkiem pod warunkiem, że faktycznie i konkretnie uczestniczył w wymaganym zakresie w realizacji wykazanej części zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia co do faktycznie wykonywanego zakresu zamówienia oraz przedstawieniu dowodów potwierdzających zakres wykonywanych usług.

7.1.2. W zakresie disponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca musi wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, legitymując się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca musi wykazać, że:

- a) dysponuje 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz posiadającą minimum 5-letnie doświadczenie w nadzorowaniu robót budowlanych, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w branży ogólnobudowlanej, przy czym co najmniej 1 rok tego doświadczenia, musi być udokumentowany w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wykazać doświadczenie uzyskane w ramach funkcji trwającej, nienależącej jeszcze do zakończonych, pod warunkiem, że okres wykonywania czynności inspektora nadzoru zostanie wykazany w sposób jednoznaczny i możliwy do weryfikacji;
- b) dysponuje 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie w nadzorowaniu robót budowlanych, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej; przy czym co najmniej 6 m-cy tego doświadczenia, musi być udokumentowane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert; Wykonawca może wykazać doświadczenie uzyskane w ramach funkcji trwającej, nienależącej jeszcze do zakończonych, pod warunkiem, że okres wykonywania czynności inspektora nadzoru zostanie wykazany w sposób jednoznaczny i możliwy do weryfikacji;
- c) dysponuje 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie w nadzorowaniu robót budowlanych, która będzie pełniła



funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej; przy czym co najmniej 6 m-cy tego doświadczenia, musi być udokumentowane w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wykazać doświadczenie uzyskane w ramach funkcji trwającej, nienależącej jeszcze do zakończonych, pod warunkiem, że okres wykonywania czynności inspektora nadzoru zostanie wykazany w sposób jednoznaczny i możliwy do weryfikacji;

Zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji inspektora nadzoru przez jedną osobę we wszystkich specjalizacjach wskazanych powyżej, przy odpowiednich kwalifikacjach.

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli jeden Wykonawca samodzielnie wykaże dysponowanie ww. osobami. Zamawiający dopuszcza możliwość połączenia funkcji Inspektora nadzoru wymaganych branż pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji. W przypadku udziału większej ilości inspektorów (maks. 3) w procesie budowlanym Inspektor nadzoru budowlanego będzie pełnił funkcję wiodącą tj.: nadzorczą i koordynującą (Inspektor nadzoru inwestycyjnego).

Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r., poz. 334).

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków w oparciu o:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- wykaz usług - wzór Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego,
- wykaz osób – wzór Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego,
- dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,



- dowody potwierdzające kwalifikacje inspektorów wykonujących przedmiot zamówienia.

UWAGA:

Jeżeli zakres usług przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że usługi zostały wykonane w sposób należyty, jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie usług podać te usługi, które potwierdzają spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli jeden Wykonawca samodzielnie wykonał ww. usługę.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powoływania się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia (umowy, kontraktu) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, której był członkiem. Wykonawca może powołać się na doświadczenie grupy wykonawców której był członkiem pod warunkiem, że faktycznie i konkretnie uczestniczył w wymaganym zakresie w realizacji wykazanej części zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia co do faktycznie wykonywanego zakresu zamówienia oraz przedstawieniu dowodów potwierdzających zakres wykonywanych usług.

W przypadku gdy Wykonawca realizował zamówienie jako jeden z grupy Wykonawców (konsorcjum) może powoływać się jedynie na swoje własne, realne doświadczenie, które zdobył realizując daną część zamówienia, która została mu przypisana w ramach grupy, tzn. może wykazywać się doświadczeniem jedynie w zakresie, jaki rzeczywiście dany podmiot wykonywał. Doświadczenia nie uzyskuje się poprzez sam udział w konsorcjum, lecz poprzez konkretne czynności realizowane w jego ramach.

- 7.2.** Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.3.** Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w 7.1.2. Zapytania ofertowego, w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby.
- 7.3.1.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wzór treści zobowiązania stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
- 7.3.2.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w punkcie ^o powyżej potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.3.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

7.3.4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 9 Zapytania ofertowego dotyczących tych podmiotów potwierdzających, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.

7.3.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7.3.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.3.7. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zmianę zgłoszonego podmiotu na inny podmiot albo wykazanie spełnienia warunku samodzielnie własnym potencjałem wyłącznie w sytuacji, gdy w momencie składania oferty Wykonawca opierał się, w danym zakresie, na zdolnościach innego podmiotu lub podmiotów.

7.3.8. Nie jest dopuszczalne, ażeby Wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunku na etapie składania ofert w postępowaniu, na etapie późniejszym (uzupełnianie dokumentów) powołał się na potencjał podmiotu udostępniającego zasoby.

8. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA I ODRZUCENIE OFERTY

8.1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania:

- a) jeżeli umowa o dofinansowanie zostanie zmodyfikowana w sposób uniemożliwiający realizację zadania,
- b) jeżeli oferty w zakresie ceny przekroczą możliwości finansowe Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie miał możliwości dofinansowania zamówienia poprzez przesunięcie brakujących środków na poziomie budżetu własnego.

8.2. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców:



- a) którzy nie złożyli oferty na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 13 do Zapytania ofertowego, bądź niewłaściwie go uzupełnili uniemożliwiając tym samym jednoznaczne odczytanie i interpretację przez Zamawiającego.
- b) którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 7,
- c) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w pkt 6.1. i 6.2.

8.3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Zamawiającego co do tego, że oferta zawiera zbyt niską cenę na realizację zamówienia, Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień dotyczących zaoferowanej ceny w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, złożone wyjaśnienia okazały się niewystarczające, niepoparte dowodami lub potwierdzające, że oferta zawiera niską cenę.

9. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

9.1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:

Oferta składana jest pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2320). **Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 13 do Zapytania ofertowego. Ponadto do oferty należy załączyć aktualne na dzień składania poniżej wymienione dokumenty:**

- a) oświadczenie Wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące **spełnienia warunków udziału w postępowaniu**. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**,
- b) oświadczenie Wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące **niepodleganiu wykluczeniu**. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**,
- c) oświadczenie Wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego**,
- d) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego**,
- e) zobowiązanie podmiotu trzeciego na zasobach, którego będzie polegał Wykonawca, inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów trzecich – jeżeli dotyczy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**,
- f) **Popełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy również spółki cywilnej, chyba, że reprezentacja wynika z umowy spółki) – sporządzone w postaci elektronicznej przekazuje się opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone

własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba wystawiająca pełnomocnictwo) lub notariusz.

9.2. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału o których mowa powyżej:

- a) stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert,
- b) oświadczenia, składają odrębnie Wykonawca lub każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- c) oświadczenia składa również podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu udostępniającego zasobu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

9.3. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie:

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni, aktualnych na dzień złożenia poniższych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej określonych w Zapytaniu ofertowym pkt 7.1. w zakresie:

- a) **wykazu usług** (zgodnie z warunkiem zawartym w pkt 7.1.1. Zapytania ofertowego) wykonanych lub usług okresowych lub ciągłych wykonywanych w okresie ostatnich 5 (pięciu) latach przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały prawidłowo zakończone pozwoleniem na użytkowanie lub zgłoszeniem zakończenia robót budowlanych bez sprzeciwu. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w wykazie więcej niż jedną usługę, Zamawiający weźmie pod uwagę i oceni tę usługę, która została wymieniona w wykazie na pierwszym miejscu. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego**,



- b) **wykazu osób** (zgodnie z warunkiem zawartym w pkt 7.1.2 Zapytania ofertowego) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w wykazie więcej niż jedną osobę w danej specjalności, Zamawiający weźmie pod uwagę doświadczenie i oceni jedynie tę osobę, która została wymieniona w wykazie na pierwszym miejscu. Wzór **wykazu stanowi Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego**,
- c) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni, aktualnego na dzień złożenia **oświadczenia** Wykonawcy o braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W przypadku podmiotu udostępniającego zasób oświadczenie składa każdy podmiot udostępniający zasób w zamówieniu. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 9 do Zapytania ofertowego**.

- 9.4. Oświadczenia, zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inne podmiotowe środki dowodowe przekazuje się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (lub inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 9.6. Jeżeli dokumenty w postaci plików elektronicznych, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje **stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio

oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie należy ten plik zaszyfrować.

- 9.7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.**

10. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOWODÓW

- 10.1.** Ofertę, oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe należy złożyć w postaci elektronicznej w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2320), pod rygorem nieważności.
- 10.2.** Informacje oraz inne dokumenty niż określone w pkt 10.1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 10.3.** Podmiotowe środki dowodowe lub oświadczenia oraz inne dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.4.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o których mowa w pkt 9.4, dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
 - b) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
 - c) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o których mowa w pkt 9.4, może dokonać również notariusz.
- 10.5.** Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 10.6.** W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.7.** Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:



- a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych,
- b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym,
- c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku,
- d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ INFORMACJE O WYMAGANYCH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 11.1. Ofertę należy złożyć za pomocą systemu Baza Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> – link zawierający informacje jak korzystać z systemu stanowi **Załącznik nr 11 do Zapytania ofertowego**.
- 11.2. Korzystanie z systemu Baza Konkurencyjności jest bezpłatne.
- 11.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego należy wyszukać ze strony głównej systemu Baza Konkurencyjności (przycisk *Wyszukaj ogłoszenie*).
- 11.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – czyli złożyć ofertę, musi posiadać konto *Wykonawca* w systemie Baza Konkurencyjności. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z systemu Baza Konkurencyjności można uzyskać pod adresem: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa. Wsparcie techniczne oferentów: konkurencyjnosc@mfi.gov.pl. Nr tel.: [+48 22 39 07 401](tel:+48223907401) (w godzinach: 8¹⁵–16¹⁵, poniedziałek–piątek).
- 11.5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie wymaga posiadania konta w systemie Baza Konkurencyjności ani logowania.
- 11.6. Zamawiający informuje, że komunikacja odbywa się za pośrednictwem systemu Baza Konkurencyjności. Do przedmiotowego ogłoszenia o zamówieniu można zadać dowolną ilość pytań. Na karcie ogłoszenia znajduje zakładka *Pytania*. W tym miejscu można zadać pytanie, a także zobaczyć pytania zadane przez innych oferentów oraz odpowiedzi Zamawiającego, o ile zostały udzielone. Instrukcja korzystania z systemu znajduje się pod linkiem stanowiącym **Załącznik nr 11 do Zapytania ofertowego**.
- 11.7. Zamawiający informuje, iż odpowiedzi na pytania zostaną zamieszczone w systemie Baza Konkurencyjności oraz na stronie internetowej BIP Zamawiającego pod przedmiotowym postępowaniem.
- 11.8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem platformy Baza Konkurencyjności, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@sfr.pl (nie dotyczy składania ofert) w dni robocze od godz. 8⁰⁰ do godz. 16⁰⁰.

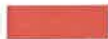
- 11.9.** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy lub ogłoszenia.

12. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 12.1.** Treść Zapytania ofertowego wraz z załącznikami zamieszczony jest na platformie Baza Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
- 12.2.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. W przypadku wysyłania zapytań lub wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego z rozszerzeniem PDF Zamawiający prosi o dodatkowe załączenie pliku w wersji edytowalnej.
- 12.3.** Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.4.** Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści Zapytania ofertowego oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na platformie Baza Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 12.5.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści Zapytania ofertowego Zamawiający udostępnia na platformie Baza Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
- 12.6.** Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 13.2.** Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
- 13.3.** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
- 13.4.** Formy wnoszenia wadium: wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku poniższych formach:
- pieniądu,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 299).
- 13.5.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący rachunek bankowy: 15 1130 1091 0003 9119 8920 0019.



UWAGA:

Wadium w formie pieniężnej uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć wraz z ofertą. Należy przekazać oryginał gwarancji lub poręczenia w formie elektronicznej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadium musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przestanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 13.6.** W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny powinien zawierać zobowiązanie do płatności bezwarunkowej, na pierwsze żądanie Zamawiającego – wzór dokumentu stanowi **Załącznik nr 12 do Zapytania ofertowego** (zaleca się, aby treść dokumentu była zgodna ze wzorem załączonym do Zapytania ofertowego).
- 13.7.** W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny (w postaci elektronicznej) Wykonawca przekazuje taki dokument w takiej formie oryginalnej, w jakiej go otrzymał, zgodnie z pkt 9.5. Zapytania ofertowego.
- 13.8.** Zwrot wadium:
- 13.8.1.** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności wskazanych niżej:
- a) upływu terminu związania ofertą,
 - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 13.8.2.** na wniosek Wykonawcy: Zamawiający, niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) którego oferta została odrzucona,
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - d) po unieważnieniu postępowania.
- 13.9.** Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą.
- 13.10.** Zatrzymanie wadium:
- a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż w pieniądzu, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu lub innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- c) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 13.11. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem niepodlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.
- 13.12. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą. Powyższe oznacza, iż **termin związania ofertą upływa w dniu 7 marca 2026 roku**.
- 14.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w Zapytaniu ofertowym, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 14.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 15.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przy czym treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- 15.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym na przygotowanym przez Zamawiającego Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 13 do Zapytania ofertowego. Jest to jedyna wymagana postać formularza ofertowego, w przypadku jego braku bądź niewłaściwego wypełnienia oferta zostanie odrzucona.
- 15.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formacie danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 15.4. W przypadku załączników, które są zgodnie Rozporządzeniem *w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych* opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem **typu zewnętrznego** lub **wewnętrznego**. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 15.5. Zamawiający **zaleca:**



- a) stosowanie podpisu wewnętrznego, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu),
- b) użycie znacznika czasu,
- c) nie przesuwanie znaczników na dokumencie.

15.6. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

15.7. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>

15.8. Zalecenia (rekommendacje) Zamawiającego:

15.8.1. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

15.8.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

15.8.3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: -.zip, -.7Z.

15.8.4. Wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w rozporządzeniu KRI występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

15.8.5. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego, ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików (elektronicznych formatów danych, np. *.doc, *.docx, *.rtf, *.xps, *.odt.) składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

15.8.6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć wewnętrznym podpisem XAdES, który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu).

15.8.7. W przypadku zewnętrznego podpisu XAdES Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

15.8.8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

15.8.9. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty (np. nie należy przesuwać znaczników na dokumencie).

15.8.10. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty. Zamawiający nie odpowiada za błędne użycie przez Wykonawcę narzędzia

do podpisu ze strony gov.pl i innego dostępnego narzędzia oraz wynikię w następstwie konsekwencje.

15.8.11. Jeśli wykonawca pakuje pliki (np. w plik ZIP), Zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego pliku przed skompresowaniem. Niemniej, niezależnie od podpisania każdego pliku z osobna czy wszystkich plików łącznie poprzez podpisanie pliku skompresowanego, uznaje się, że podpis złożony pod zestawem plików (w tym *.zip) obejmuje całość zawartych w nim danych, z tym, że:

- a) w przypadku elektronicznych dokumentów własnych (Wykonawcy) prawidłowe podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne ze sporządzeniem dokumentu elektronicznego w oryginale,
- b) w przypadku opatrzenia pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia lub przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę (§ 5 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej),
- c) w przypadku skompresowania dokumentów już wcześniej podpisanych (np. przez konsorcjanta czy podmiot udostępniający zasoby) uznawany jest podpis konsorcjanta lub podmiotu udostępniającego zasoby.

15.9. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

15.10. Pełnomocnictwo (upoważnienie) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

15.11. W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym ofercie lub oświadczeniu Wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta lub oświadczenie Wykonawcy musi być ponownie podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

15.12. Oferty Wykonawców wraz z załącznikami są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oferty wraz z załącznikami udostępnia się na wniosek.

15.13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

15.14. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwane dalej „RODO”, **obowiązek informacyjny** określony

w art. 13 lub art. 14 RODO ciąży na Wykonawcach, którzy pozyskali dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca). W takim przypadku Wykonawca oświadcza w oświadczeniu, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (oświadczenie stanowi załącznik do Umowy).

16. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

16.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

16.1.1. W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

16.1.2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo do dokonywania ww. czynności powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.**

16.1.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

16.1.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (liderem).

16.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenia określone w **Załącznikach nr 3, 4 i 5 do Zapytania ofertowego** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o wskazane w Zapytaniu ofertowym podstawy wykluczenia.

16.3. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Zatem ten spośród Wykonawców, który posiada zdolności do realizacji zamówienia, tj. spełnia warunki udziału w postępowaniu, powinien zrealizować zamówienie w zakresie, do wykonania którego niezbędne są te zdolności.

- 16.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego musi jednoznacznie wynikać, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
- 16.5. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika lub jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, treść dokumentu wadium musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w pkt 13 przesłanki zatrzymania wadium.
- 16.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

17. PODWYKONAWCY – O ILE DOTYCZY

- 17.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 17.2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać nazwę ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 17.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 17.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 17.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 18.1. Podana w ofercie **cena musi być wyrażona w polskich złotych** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 18.2. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę brutto (wynagrodzenie brutto) za całe zadanie objęte przedmiotem zamówienia. Jeżeli cena podana liczbą nie będzie



odpowiadała cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

- 18.3.** Cenę oferty należy podać **łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto**. Wykonawca zobowiązany jest zastosować właściwą stawkę podatku VAT, tj. taką jaka w dacie upływu terminu składania ofert w tymże postępowaniu winna być zastosowana adekwatnie do przedmiotu zamówienia.
- 18.4.** Cena oferty (wynagrodzenie) obliczona przez Wykonawcę na wykonanie przedmiotu zamówienia jest wartością, która:
- a) zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (przedmiotu umowy), w tym: koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego lub inne uzgodnione miejsce,
 - b) będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia stanowiącej Załącznik nr 10 do Zapytania ofertowego,
 - c) zawiera również koszty bezpośrednie, w tym: koszty obejmujące ubezpieczenia społeczne i podatki, koszty zatrudnienia przez Wykonawcę personelu administracyjnego.
- 18.5.** Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami umowy.

19. FORMA, MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 19.1.** Ofertę należy złożyć na platformie Baza Konkurencyjności w terminie **do dnia 6 lutego 2026 r., do godz. 10:00** na przygotowanym przez Zamawiającego **Formularzu ofertowym** stanowiącym załącznik nr 13 do Zapytania ofertowego.
- 19.2.** Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **6 lutego 2026 r., o godz. 10:15**.
- 19.3.** W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt 19.1. Zapytania ofertowego oferta zostanie odrzucona.
- 19.4.** Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 19.5.** Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na platformie Baza Konkurencyjności informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.6.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na platformie Baza Konkurencyjności informację o złożonych ofertach (tj. o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców).
- 19.7.** Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający zaleca złożenie oferty na 12 godzin przed terminem składania ofert.
- 19.8.** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Zapytaniu ofertowym dokumenty.

20. OPIS KRYTERIÓW I OCENY OFERT

20.1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria – przypisując im odpowiednio wagę procentową:

	Kryterium	Waga	Liczba punktów
1	„C” punktacja dla kryterium: <i>Cena</i>	60%	60 pkt
2	„R” punktacja dla kryterium: <i>Czas reakcji</i>	40%	40 pkt

1) Kryterium Cena „C”

Waga kryterium - maksymalnie 60% / 60 pkt

Sposób obliczania punktacji w kryterium ceny „C”:

Sposób obliczenia: $C = [C_n / C_r \times 60\%] \times 100$

gdzie: C – punktacja w kryterium „cena” za wykonanie przedmiotu zamówienia

C_n – najniższa cena oferowana

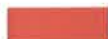
C_r – cena oferty rozpatrywanej

2) Kryterium „R” – Czas reakcji

Waga kryterium - maksymalnie 40% / 40 pkt

Oferta otrzyma:

- 40 pkt – za stawienie się na terenie budowy w czasie do 30 minut włącznie od telefonicznego lub SMS-owego lub e-mailowego przekazania informacji o potrzebie przyjazdu,
- 30 pkt – za stawienie się na terenie budowy w czasie od 31 minut do 60 minut włącznie od telefonicznego lub SMS-owego lub e-mailowego przekazania informacji o potrzebie przyjazdu,
- 20 pkt – za stawienie się na terenie budowy w czasie od 61 minut do 90 minut włącznie od telefonicznego lub SMS-owego lub e-mailowego przekazania informacji o potrzebie przyjazdu,
- 10 pkt – za stawienie się na terenie budowy w czasie od 91 minut do 120 minut włącznie od telefonicznego lub SMS-owego lub e-mailowego przekazania informacji o potrzebie przyjazdu,
- 0 pkt – za stawienie się na terenie budowy w czasie powyżej 121 minut od telefonicznego lub SMS-owego lub e-mailowego przekazania informacji o potrzebie przyjazdu.



UWAGA:

- 1) Wykonawca winien wskazać czas w pełnych minutach np. 30, 42, 103. W przypadku wskazania czasu reakcji w inny sposób niż wskazany wyżej, oferta zostanie odrzucona.
- 2) Wykonawca może wskazać w ofercie czas reakcji 30 minut lub mniej – w takim wypadku punktacja będzie wynosiła 40 pkt.
- 3) W przypadku braku wskazania w ofercie czasu reakcji Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt, a oferta zostanie uznana za ważną.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego potwierdzenia telefonicznego lub SMS-owego lub e-mailowego otrzymania informacji o potrzebie przyjazdu – potwierdzenie będzie momentem rozpoczęcia liczenia czasu reakcji.
- 5) W sytuacji, gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania powyższej informacji do 15 min. od wystania wiadomości przez Zamawiającego, po upływie wskazanych powyżej 15 min. Zamawiający automatycznie zacznie liczyć czas reakcji.
- 6) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, z późn.zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 7) Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

20.2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów S wyliczoną wg wzoru:

$$S = C + R;$$

gdzie:

S - to łączna liczba punktów oferty ocenianej (suma),

C – liczba punktów uzyskana w kryterium nr 1 przez ofertę ocenianą,

R – liczba punktów uzyskana w kryterium nr 2 przez ofertę ocenianą.

- 20.3.** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 20.4.** Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 20.3. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 20.5.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia jakichkolwiek negocjacji z którymkolwiek Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakichkolwiek zmian w jej treści, za wyjątkiem oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 20.6.** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w Zapytaniu ofertowym.
- 20.7.** Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 20.8.** W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 20.7., oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 20.9.** W przypadku, gdy zaoferowana cena albo jej istotne składowe, będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, w szczególności gdy:
- a) cena wydaje się nierealistycznie niska w odniesieniu do zakresu, warunków i czasu realizacji zamówienia,
 - b) zachodzą okoliczności wskazujące na możliwość zaoferowania ceny niepokrywającej należyte wykonanie zamówienia,
- Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień wraz z dowodami, dotyczących wyliczenia ceny.
- 20.10.** Wyjaśnienia, o których mowa powyżej, powinny w szczególności obejmować informacje oraz dowody dotyczące:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia lub wyjątkowo sprzyjających warunków realizacji dostępnych dla Wykonawcy,
 - b) dodatkowych kosztów jak ubezpieczenie, podatki, koszty dojazdu do Zamawiającego, inne koszty związane z logistyką,
 - c) zgodności kalkulacji z wymaganiami dotyczącymi ochrony środowiska, przepisów BHP i innych obowiązków prawnych, o ile dotyczą realizacji zamówienia.
- 20.11.** Zamawiający oceni złożone wyjaśnienia oraz przedstawione dowody. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, złożenie wyjaśnień niewystarczających, niepopartych dowodami lub potwierdzających, że oferta zawiera niską cenę lub koszt, może skutkować **odrzuceniem oferty**. Ciężar wykazania, że cena (albo jej istotne składowe) nie są rażąco niskie i zapewniają należyte wykonanie zamówienia, spoczywa na Wykonawcy.

21. INFORMACJA O TRYBIE OCENY OFERT

- 21.1.** W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
- 21.2.** W przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.
- 21.3.** Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie najwyżej oceniona (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym).



- 21.4.** Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz na stronie prowadzonego postępowania poprzez zamieszczenie stosownej informacji.
- 21.5.** Ocena spełniania przez Wykonawców warunków określonych przez Zamawiającego będzie oparta na zasadzie **spełnia/ nie spełnia** na podstawie dokumentów określonych w Zapytaniu ofertowym.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1.** Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 22.2.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.
- 22.3.** Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- 22.4.** Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - b) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),
 - c) złożenia innych oświadczeń lub dokumentów, które wynikają z projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.
 - d) przedłożenia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w wysokości określonej w pkt 2.4. oraz dowodów zapłaty polisy. Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy.
- 22.5.** W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego w pkt 22.4. Zapytania ofertowego oświadczeń lub dokumentów oznaczać to będzie, iż Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy.

23. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym zastosowanie mają przepisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Studiu Filmów Rysunkowych w Bielsku-Białej oraz Kodeks cywilny.

24. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część Zapytania ofertowego:

Załącznik Nr 1 – Zakres czynności Inspektora nadzoru budowlanego.

Załącznik Nr 2 - wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia **(złożyć wraz z ofertą – jeżeli dotyczy).**

Załącznik Nr 3 - wzór oświadczenia Wykonawcy, w zakresie przesłanek wykluczenia **(złożyć wraz z ofertą).**

Załącznik Nr 4 - wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie przesłanek spełnienia warunków udziału **(złożyć wraz z ofertą).**

Załącznik Nr 5 - wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę **(złożyć wraz z ofertą).**

Załącznik Nr 6 - wzór wykazu usług zgodnie z Zapytaniem ofertowym pkt 7.1.1. *(składane na wezwanie).*

Załącznik Nr 7 – wzór wykazu osób zgodnie z Zapytaniem ofertowym pkt 7.1.2. *(składane na wezwanie).*

Załącznik nr 8 - oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **(złożyć wraz z ofertą – jeżeli dotyczy).**

Załącznik Nr 9 - wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej *(składane na wezwanie).*

Załącznik Nr 10 - projekt umowy.

Załącznik Nr 11 – link do platformy Baza Konkurencyjności.

Załącznik nr 12 – wzór gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej dotyczącej wadium.

Załącznik nr 13 – Formularz ofertowy (wzór formularza, na którym Wykonawca składa ofertę).